ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. Засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію. 3. Ескізні наміри забудови (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об’єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об’єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо), виконаний на топографо-геодезичному зніманні в М 1:500 (топографічне знімання передається до відділу містобудування та архітектури на електронних носіях у dwg, jpeg, in4, gdb, mxd, pdf форматах). 4. Проект будівництва (за наявності). 5. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову. 6. Технічний паспорт, правовстановлюючий документ на об'єкт нерухомого майна (в разі реконструкції, капітального ремонту, добудови, надбудови, тощо). 7. Копія паспорту фізичної особи та ідентифікаційний номер.   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Будівельний паспорт.  - Лист про відмову.  - Рішення про відмову.           . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України; п. 47 Порядку ведення першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва під час реалізації проекту, затверджений постановою КМУ від 01.07.2020 № 559, Наказ Мінрегіонбуду № 103 від 05.07.2011* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання містобудівних умов та обмежень для проектування обʼєкта будівництва**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява. 2. Копія паспорту фізичної особи ( для фізичних осіб). 3. Копія статуту, довідка про державну реєстрацію підприємства(організації), довідка ЄДРПОУ (для організацій та підприємств). 4. Копія паспорту фізичної особи підприємця, копія свідоцтва про підприємницьку діяльність ( для фізичних осіб підприємців). 5. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію;   (*документом, на підставі якого використовується земельна ділянка для будівництва, може бути державний акт, свідоцтво про право власності на землю, договір оренди/суперфіцію;*  *під терміном «засвідчена в установленому порядку» мається на увазі або нотаріальне посвідчення документа, або посвідчення документа керівником підприємства, установи, організації, що надає такий документ).*   1. Копія документа, що посвідчує право власності на об’єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації). 2. Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000. 3. Витяг із Державного земельного кадастру. 4. Проектна пропозиція ( ескізний проект, тощо)   генеральний план забудови, виконаний на топографічній зйомці в М 1:500 (топографічний план передається до відділу містобудування та архітектури на електронних носіях у dwg, jpeg, in4, gdb, mxd, pdf форматах).  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Наказ про внесення змін.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності», Земельний кодекс України, Наказ Мінрегіонбуду № 135 від 31.05.2017* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Внесення змін до містобудівних умов та обмежень**

**для забудови земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява. 2. Копія попередніх містобудівних умов та обмежень. 3. Копія паспорту фізичної особи (для фізичних осіб). 4. Копія статуту, довідка про державну реєстрацію підприємства (організації), довідка ЄДРПОУ (для організацій та підприємств). 5. Копія паспорту фізичної особи підприємця, копія свідоцтва про підприємницьку діяльність (для фізичних осіб підприємців). 6. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію;   (*документом, на підставі якого використовується земельна ділянка для будівництва, може бути державний акт, свідоцтво про право власності на землю, договір оренди/суперфіцію;*  *під терміном «засвідчена в установленому порядку» мається на увазі або нотаріальне посвідчення документа, або посвідчення документа керівником підприємства, установи, організації, що надає такий документ).*   1. Копія документа, що посвідчує право власності на об’єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації). 2. Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000. 3. Витяг із Державного земельного кадастру. 4. Проектна пропозиція (ескізний проект, тощо)   генеральний план забудови, виконаний на топографічній зйомці в М 1:500 (топографічний план передається до відділу містобудування та архітектури на електронних носіях у dwg, jpeg, in4, gdb, mxd, pdf форматах)  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Наказ про внесення змін.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності», Земельний кодекс України, Наказ Мінрегіонбуду № 135 від 31.05.2017* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка; 2. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову; 3. Ескізні наміри забудови: 4. Схема забудови земельної ділянки на топографо-геодезичній зйомці в масштабі 1:500 (датована роком звернення) з вказанням місця розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об’єктів, інженерних мереж і споруд; 5. Фасади та плани поверхів об’єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо. 6. Проект будівництва (за наявності) 7. Копія паспорту фізичної особи та іден.код.   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Будівельний паспорт.  - Лист про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України, Наказ Мінрегіонбуду № 103 від 05.07.2011* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання дубліката будівельного паспорта забудови земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява. 2. Копія паспорту фізичної особи ( для фізичних осіб). 3. Копія статуту, довідка про державну реєстрацію підприємства(організації) довідка ЄДРПОУ (для організацій та підприємств). 4. Копія паспорту фізичної особи підприємця, копія свідоцтва про підприємницьку діяльність ( для фізичних осіб підприємців). 5. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, копія договору суперфіцію тощо;   (*документом, на підставі якого використовується земельна ділянка для будівництва, може бути державний акт, свідоцтво про право власності на землю, договір оренди/суперфіцію;*  *під терміном «засвідчена в установленому порядку» мається на увазі або нотаріальне посвідчення документа, або посвідчення документа керівником підприємства, установи, організації, що надає такий документ).*  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Дублікат будівельного паспорту.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності», Земельний кодекс України* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання дубліката містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява.   1. Копія паспорту фізичної особи ( для фізичних осіб). 2. Копія статуту, довідка про державну реєстрацію підприємства(організації) довідка ЄДРПОУ (для організацій та підприємств). 3. Копія паспорту фізичної особи підприємця, копія свідоцтва про підприємницьку діяльність ( для фізичних осіб підприємців). 4. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, копія договору суперфіцію тощо;   (*документом, на підставі якого використовується земельна ділянка для будівництва, може бути державний акт, свідоцтво про право власності на землю, договір оренди/суперфіцію;*  *під терміном «засвідчена в установленому порядку» мається на увазі або нотаріальне посвідчення документа, або посвідчення документа керівником підприємства, установи, організації, що надає такий документ);*   1. Копія документа, що посвідчує право власності на об’єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації).   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Дублікат містобудівних умов та обмежень.  - Лист про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності» земельний кодекс України* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Внесення змін до рішень виконавчого комітету Бучанської міської ради**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка;  2. Копія рішення, в яке потрібно внести зміни  3. Документи, що потрібні для внесення змін до рішення  4. Установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця.  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення в новій редакції;  - Рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні»* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання рішення про підтвердження/присвоєння**

**адреси об’єкту нерухомого майна**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява установленого зразка. 2. Документ, що підтверджує прийняття об’єкта в експлуатацію (декларація про готовність об’єкта до експлуатації, акт прийняття в експлуатацію об’єктів нерухомого майна, сертифікат відповідності і т. д.) (для новозбудованих, реконструйованих об’єктів). 3. Правовстановлюючий документ на земельну ділянку. 4. Нотаріальна заява (поділ/об’єднання зем.д-ки). 5. Правовстановлюючий документ на об’єкт нерухомого майна (для реконструйованих об’єктів). 6. Технічний паспорт об’єкта нерухомого майна. 7. Установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця або паспорт фізичної особи. 8. Акт обстеження КП «Бучабудзамовник». 9. Копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об’єкт перебуває у спільній власності.   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк:  - рішення – до 30 календарних днів;  - наказ – 5 робочих днів;  - довідка – 5 робочих днів після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення/наказ/довідка.  - Рішення/лист про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України, Постанова КМУ від 27.03.2019 за № 367* |

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Переведення садового будинку, що відповідає державним будівельним нормам,**

**у житловий будинок**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява. 2. Копія паспорта фізичної особи. 3. Копія документа про право власності на дачний чи садовий будинок, засвідчена в установленому порядку. 4. Письмова згода співвласників (за наявності) на переведення такого будинку в жилий. 5. Звіт про проведення технічного огляду дачного чи садового будинку з висновком про його відповідність державним будівельним нормам . 6. Правовстановлюючий документ на земельну ділянку (рекомендовано).   7. Технічний паспорт (рекомендовано).  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України, Постанова КМУ**від 29 квітня 2015 р. № 321 Київ* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Погодження схем прокладання інженерних мереж**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. Проект прокладання інженерних мереж. 3. Схема прокладання інженерних мереж, виконана на топографо-геодезичній основі М 1:500, погоджена відповідними технічними службами (передається до відділу містобудування та архітектури на електронних носіях у dwg, jpeg, in4, gdb, mxd, pdf форматах). 4. Установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи -підприємця або паспорт.   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Розгляд питання щодо можливості розташування тимчасової**

**споруди для провадження підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка;   1. Схема розміщення ТС на топографо-геодезичній основі М 1:500, яка відображає розміщення ТС з прив'язкою до місцевості, планувальні обмеження та зазначає заходи щодо благоустрою та озеленення прилеглої території   3. Реквізити замовника (установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця або паспорт).  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення про попереднє погодження на розташування ТС.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України, Наказ Мінрегіону від 21.10.2011 за № 244 «Про затвердження Порядку розміщення ТС для провадження підприємницької діяльності» (із змінами)* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Внесення змін до паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка;   1. Паспорт прив’язки ТС; 2. Нові фасди ТС, що пропонуються   4. Реквізити замовника (установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця або паспорт).  Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Рішення про внесення зміни до паспорту прив’язки ТС ( в частині ескізів фасадів).  - Паспорт прив’язки ТС зі змінами.  - Лист/рішення про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України, Наказ Мінрегіону від 21.10.2011 за № 244 «Про затвердження Порядку розміщення ТС для провадження підприємницької діяльності» (із змінами)* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання дозволу на розташування рекламної конструкції**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява. 2. Реквізити замовника (установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця або паспорт). 3. Фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) в кольорі, на якому планується розташування рекламного засобу. 4. Ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням. 5. Стереотопографічна зйомка М 1:2000 з прив’язкою місця розташування рекламної конструкції. 6. Рішення виконавчого комітету про дозвіл на установку рекламоносія.   Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Бланк дозволу.  - Лист про відмову.               . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Продовження строку дії паспорту прив’язки тимчасової споруди для провадження**

**підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. 2. Оригінал паспорту прив’язки тимчасової споруди для провадження підприєм-ницької діяльності (*Оригінал паспорту після відповідного оформлення повертається заявнику*). 3. Договір особистого строкового сервітуту/оренди ( в разі розташування ТС на землях комунальної власності), угода про продовження договору. 4. Рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради про продовження строку дії паспорту прив’язки ТС.   *Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті* |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Пролонгований паспорт прив'язки ТС .  - Лист про відмову.  - Рішення про відмову.           . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України;, Наказ Мінрегіонбуду від 21.10.2011 р. № 244* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання паспорту прив’язки тимчасової споруди для провадження**

**підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. 2. Схему розміщення ТС виконану на топографо-геодезичній основі М 1 : 500 на якій визначено місце встановлення ТС та благоустрій прилеглої території. 3. Ескізи фасадів ТС у кольорі М 1: 50 (для стаціонарних ТС), які виготовляє суб'єкт господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат. 4. Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), самостійно отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж. 5. Договір особистого строкового сервітуту/оренди ( в разі розташування ТС на землях комунальної власності). 6. Рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради щодо можливості розташування тимчасової споруди.   *Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті* |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Паспорт прив'язки ТС .  - Лист про відмову.  - Рішення про відмову.           . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України;, Наказ Мінрегіонбуду від 21.10.2011 р. № 244* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання дубліката паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. Рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради щодо можливості розташування тимчасової споруди (копія). 3. Копія паспорту фізичної особи ( для фізичних осіб). 4. Копія статуту, довідка про державну реєстрацію підприємства(організації) довідка ЄДРПОУ (для організацій та підприємств). 5. Копія паспорту фізичної особи підприємця, копія свідоцтва про підприємницьку діяльність ( для фізичних осіб підприємців).   *Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті* |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Паспорт прив'язки ТС (дублікат) .  - Лист про відмову. |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України;, Наказ Мінрегіонбуду від 21.10.2011 р. № 244* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання довідки про підтвердження присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. Документ, що підтверджує прийняття об’єкта в експлуатацію (декларація про готовність об’єкта до експлуатації, акт прийняття в експлуатацію об’єктів нерухомого майна, сертифікат відповідності і т. д.) (для новозбудованих, реконструйованих об’єктів); 3. Правовстановлюючий документ на земельну ділянку; 4. Нотаріальна заява (поділ/об’єднання зем.д-ки) за потребою; 5. Правовстановлюючий документ на об’єкт нерухомого майна (для реконструйованих об’єктів). 6. Технічний паспорт об’єкта нерухомого майна. 7. Установчі документи для юридичної особи, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця або паспорт фізичної особи. 8. Акт обстеження КП «Бучабудзамовник» за потребою. 9. Копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об’єкт перебуває у спільній власності; 10. *Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті* |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Довідка про присвоєння/підтвердження адреси .  - Лист про відмову.  - Рішення про відмову.           . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», нормативні акти профільного Міністерства, постанови Кабінету Міністрів України* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від 17.08.2021 № 562 8р

8р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги**

**Надання витягу з містобудівної документації**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ містобудування та архітектури Бучанської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту органу, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | **Управління Центру надання адміністративних послуг**  **Бучанської міської ради**  **Адреса:** вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський район, Київська область, 08292  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 40-041  **Електронна пошта:** [cnap\_bucha@ukr.net](mailto:cnap_bucha@ukr.net#_blank)  **Блиставицький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Ярослава Мудрого, 1-а, с. Блиставиця, Бучанський район, Київська область, 07835  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 39-216  **Електронна пошта:** [blistavica@bucha-rada.gov.ua](mailto:blistavica@bucha-rada.gov.ua)  **Луб’янський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Шевченка, 100, с. Луб’янка, Бучанський район, Київська область, 07831  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 38-298  **Електронна пошта:** [lubyanka@bucha-rada.gov.ua](mailto:lubyanka@bucha-rada.gov.ua)  **Ворзельський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Курортна, 72, сел. Ворзель, Бучанський район, Київська область, 08296  **Режим роботи**: понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04597) 46-444  **Електронна пошта:** [vorzel@bucha-rada.gov.ua](mailto:vorzel@bucha-rada.gov.ua)  **Мироцький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 1, с. Мироцьке, Бучанський район, Київська область, 08104  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04598) 75-312  **Електронна пошта:** [myrotske@bucha-rada.gov.ua](mailto:myrotske@bucha-rada.gov.ua)  **Гаврилівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Свято-Троїцька, 57, с. Гаврилівка, Бучанський район, Київська область, 07350  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 34-296  **Електронна пошта:** [gavrilovka@bucha-rada.gov.ua](mailto:gavrilovka@bucha-rada.gov.ua)  **Синяківський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Київська, 60, с. Синяк, Бучанський район, Київська область, 07351  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04596) 35-224  **Електронна пошта:** [syniak@bucha-rada.gov.ua](mailto:syniak@bucha-rada.gov.ua)  **Бабинецький старостинський округ**  **Адреса:** вул. Травнева, 64-а, с. Бабинці, Бучанський район, Київська область, 07832  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 71-283  **Електронна пошта:** [babyntsi@bucha-rada.gov.ua](mailto:babyntsi@bucha-rada.gov.ua)  **Здвижівський старостинський округ**  **Адреса:** вул. Центральна, 102, с. Здвижівка, Бучанський район, Київська область, 07830  **Режим роботи:** понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п’ятниця: 8.00-16.00  Без перерви на обід  Субота, неділя – вихідні дні  **Тел.:** (04577) 70-230  **Електронна пошта:** zdvyzhivka@bucha-rada.gov.ua |
| **2.** | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | 1. Заява встановленого зразка. 2. 2. Оригінал документації із землеустрою (*Оригінал повертається заявнику*).   *Заява вважається поданою, якщо до неї додані всі документи, зазначені в цьому пункті* |
| **3.** | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | безоплатно |
| **4.** | Строк надання адміністративної послуги | Надається у строк, що не перевищує 10 робочих днів. після дати надходження звернення заявника (заявників) |
| **5.** | Результат надання адміністративної послуги | Одержувач адміністративної послуги одержує:  - Витяг з містобудівної документації  - Лист про відмову.  - Рішення про відмову.           . |
| **6.** | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримання здійснюється особисто заявником або довіреною особою |
| **7.** | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | *Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельний кодекс України; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» 28 квітня 2021 року № 1423-IX* |

*\* документи надаються в копіях з обов’язковим пред’явленням оригіналів*